

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

TÉCNICO CENTRO DE ATENCIÓN AL USUARIO

Misión	Ofrecer servicios de atención y soporte informático al usuario.
Titulación	Formación Profesional de Grado Medio de la rama de las TIC.
Funciones o responsabilidades principales	<ul style="list-style-type: none"> • Desplegar equipos y sistemas de seguridad y electrónica (radio). • Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y sistemas de seguridad y electrónica (radio). • Supervisar las intervenciones realizadas por externalización. • Apoyar a otros Departamentos y Áreas en la recepción técnica de materiales y equipos.
Experiencia / Conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> • Instalar y mantener los sistemas y equipos electrónicos asignados. • Manejar los equipos de instrumentación y herramientas específicas del puesto de trabajo. • Mantener la base de datos actualizada con la información que proceda de proveedores, precios, catálogos, etc. • Apoyo a formación impartidas a usuarios.
Otros estudios valorables	<ul style="list-style-type: none"> • Ciclo Formativo de Grado Superior en Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos. • Ciclo Formativo de Grado Superior en Administración de Sistemas informáticos en red. • Directorio Activo y Exchange. • Entornos virtualizados. • Entornos CITRIX. • Materia de seguridad TIC.
Idiomas	Se valorarán conocimientos de inglés a partir del nivel B2.
Competencias y otros aspectos relevantes	<ul style="list-style-type: none"> • Capacidad de comunicación. • Capacidad de resolución de incidencias y analítica. • Organización y Trabajo en equipo. • El puesto de trabajo requerirá disponibilidad para hacer guardias y turnicidad.