	RECIBO DE REMITENTE DE MATERIAL CLASIFICADO	
	Número de Referencia del Recibo:	**Fecha:**
	Instrucciones:	

DE : (Autoridad/Organismo Remitente)	**PARA :** (Autoridad/Organismo Destinatario)

IDENTIFICACIÓN DEL MATERIAL CLASIFICADO (DOCUMENTO, EQUIPO, PIEZA, ETC.)						
NÚM. / REFERENCIA	**Fecha**	**Clasificación**	**Idioma**	**ASUNTO / DESCRIPCIÓN (Observaciones)**	**EJEMPLARES**	
					Cantidad	Numeración

Recibido *:	**Nombre completo:**	Firma y sello oficial
Fecha:_____	**Organismo:**	
Hora: _____	**Cargo o puesto:**	

*** La Autoridad/Organismo Destinatario es responsable de devolver firmado este recibo al Remitente (correo postal, e-mail, fax, etc.), a la dirección indicada en "DE :"**